



TERMINAL DE TRANSPORTES DE AGUAZUL  
"El garcero del llano"

# POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

**DICIEMBRE/2017**



Aguazul,  
Responsabilidad de todos

MUCHA CALIDAD, UN DELICIOSO AGUAZUL  
Calle 9 No. 14 -45, Esquina Teléfono: 6828000  
Coral Arroyos, [laconsejeria@aguazul.san.la](mailto:laconsejeria@aguazul.san.la)  
[www.aguazul-san.la](http://www.aguazul-san.la)

## INDICE

1	1. Objetivo	1
1	2. Cumplimiento de la Ley	1
2	3. Datos Generales	2
2	4. Atención de consultas y reclamos	2
3	5. Definiciones	3
3/4	6. Política del Tratamiento de los Datos	3/4
5	7. Derechos del titular de los datos personales	5
5	8. Seguridad de la información	5
6	9. Vigencia de la Política de tratamiento de datos personales	6
6	10. Versiones de la Política	6

Pág.

## 1. Objetivo

Garantizar un tratamiento adecuado de los datos personales que maneja El TERMINAL DE TRANSPORTE DE AGUAZUL "EL GARCERO DEL LLANO" E.I.C. dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012, del Decreto Reglamentario 1377 de 2013, Decreto 1115 del 29/06/2017 y de las demás normas que los derogen, modifiquen o complementen.

## 2. Cumplimiento de la Ley

El TERMINAL DE TRANSPORTE DE AGUAZUL "EL GARCERO DEL LLANO" E.I.C. cumple estrictamente los requerimientos de ley sobre Protección de Datos Personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013, Decreto Único Reglamentario No 1074 de 2015 y las demás normas que los derogen, modifiquen o complementen.

De acuerdo con la definición establecida en la Ley 1581 de 2012, el dato personal es cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables, como el nombre, la edad, el sexo, el estado civil, el domicilio, entre otros.

Estos datos pueden almacenarse en cualquier soporte físico o electrónico y ser tratados de forma manual o automatizada.

La Ley 1266 de 2008 define los siguientes tipos de datos de carácter personal:

- a) Dato privado: "Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el Titular"
- b) Dato semiprivado: "Es semiprivado el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su Titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio de actividad comercial o de servicios a que se refiere el Título IV de la Ley 1266."
- c) Dato público: "Es el dato calificado como tal según los mandatos de la Ley o de la Constitución Política y todos aquellos que no sean semiprivados o privados", de conformidad con la Ley 1266 de 2008. "Son públicos, entre otros, los datos contenidos en documentos públicos, sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidos a reserva y los relativos al estado civil de las personas"

### 3. Datos Generales

El **TERMINAL DE TRANSPORTE DE AGUAZUL "EL GARCERO DEL LLANO" E.I.C.** (en adelante TTA) en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, por la cual se dictan disposiciones para la protección de datos personales, en su calidad de responsable del tratamiento de datos personales informa los lineamientos generales en esta materia:

Razón Social:	<b>TERMINAL DE TRANSPORTE DE AGUAZUL "EL GARCERO DEL LLANO" E.I.C.</b>
NIT:	900580845-9
Dirección:	Calle 9 N° 13-45
Municipio:	Aguazul-Casanare
Teléfono:	6-38-36-30
Sitio WEB	<a href="http://www.aguazul-casanare.gov.co">www.aguazul-casanare.gov.co</a>
Correo Electrónico	<a href="mailto:terminal@aguazulcasanare.gov.co">terminal@aguazulcasanare.gov.co</a>

En caso de que el TTA recolecte datos personales de algún titular, en desarrollo de sus funciones públicas lo hará respetando los principios contemplados en la ley: **legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad.**

### 4. Atención de consultas y reclamos

El TTA, Dispondrá de mecanismos que garanticen la protección, almacenamiento y buen uso de los datos personales, por eso y de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 el titular del dato puede ejercer su derecho a conocerlos o suprimirlos diligenciando el formato de autorización o reclamación de tratamiento de datos personales, entregándolo en nuestra sede.

Para la recepción de consultas, reclamos, quejas o para el ejercicio de los derechos como usuario o cliente, puede comunicarse a través de cualquiera de los canales de Atención al Cliente que el TTA tiene dispuestos y se atenderán en los tiempos establecidos por la Ley 1581.

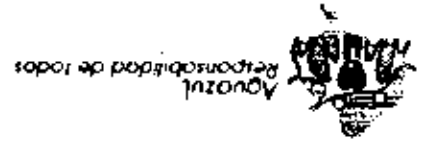
La autorización para el tratamiento de sus datos personales, permite al TTA, recolectar, transferir, almacenar, usar, circular, suprimir, compartir, actualizar y transmitir, para efectos de cumplir con las siguientes finalidades:

- (1) Validar la información en cumplimiento a las funciones administrativas y la exigencia legal de conocimiento del cliente aplicable al TTA.
- (2) Adelantar las acciones de registro, control y recaudo de dinero, en virtud de la naturaleza pública de los recursos dispuestos en procura de hacer sostenible el TTA.
- (3) El tratamiento y protección de los datos de contacto (dirección física, electrónica y teléfono).



MUCHAS RUTAS, UN DESTINO... AGUAZUL-  
Calle 9 No.13-45. Esquina - Teléfono: 6823630  
Coord. Atención: [terminal@aguazul-casanare.gov.co](mailto:terminal@aguazul-casanare.gov.co)  
[www.aguazul-casanare.gov.co](http://www.aguazul-casanare.gov.co)





El TTA solicita los datos necesarios para los procedimientos administrativos, servicios e interacción con sus clientes y proveedores, así como aquellos requeridos por el gobierno para el proceso de control, recaudo, facturación y pago. En algunos casos, puede solicitar información adicional y sensible la cual es de libre y voluntaria entrega por parte del titular del dato.

La información facilitada por el titular del dato deberá ser veraz, completa, exacta, comprobable y actualizada. El titular garantiza la autenticidad de todos aquellos datos que comunique al TTA.

La presente política establece los términos, condiciones y finalidades bajo las cuales el TTA como responsable de los datos personales obtinidos trata la información de todas las personas que en algún momento por razones de la actividad que desarrolla el TTA hayan suministrado datos personales (en adelante "Titular del dato").

El acceso y disposición estará controlado de acuerdo a las políticas del TTA y esté limitado a sus titulares o terceros autorizados para el tratamiento de la información.

Una vez suministrados los datos personales, de manera voluntaria y libre, los mismos son almacenados en la base de datos pertinente de acuerdo al servicio o producto adquirido.

El uso continuo de los servicios o no desvinculación de los mismos por el titular del dato después de la notificación de los nuevos lineamientos constituye la aceptación de la misma.

El TTA se reserva el derecho de modificar, en cualquier momento, de manera unilateral, sus políticas y procedimientos de tratamiento de datos personales. Cualquier cambio será publicado y anunciado. Garantizando para este caso la conservación de las versiones anteriores de la política de tratamiento de datos personales que resulten.

El TTA suprime los datos personales recaudados cuando hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron obtenidos.

El titular del dato, con la aceptación de esta política de tratamiento de datos personales, declara conocer que el TTA, puede suministrar esta información a las entidades vinculadas y aliadas y a las entidades judiciales o administrativas y demás entes del Estado que, en ejercicio de sus funciones, soliciten esta información. Igualmente, acepta que pueden ser objeto de procesos de auditoría interna o de auditoría externa por parte de empresas encargadas de este tipo de controles. Lo anterior, sujeto a la confidencialidad de la información.

Este sentido el TTA sólo hará tratamiento de los datos con autorización del titular y en los casos previstos por la Ley.

## 5. Definiciones

Para los efectos de la siguiente política se entenderá por:

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de sus datos personales.
- **Base de datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento de conformidad con la Ley.
- **Archivos:** Conjunto de documentos conservados por la empresa en donde conste información personal regulada por la ley.
- **Dato personal:** Información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Datos sensibles:** Aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, como por ejemplo: aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales o derechos humanos, los datos relativos a la salud, a la vida sexual y a los datos biométricos.
- **Encargado del tratamiento:** La persona natural o jurídica que realice el tratamiento de los datos personales por cuenta de la Compañía.
- **Responsable del tratamiento:** Persona natural o jurídica que decida sobre las bases y tratamiento de los datos.
- **Tercero:** Cualquier persona natural o jurídica diferente a las personas que pertenecen al TTA.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.
- **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **Transmisión:** Tratamiento de los datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio colombiano cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

## 6. Política del Tratamiento de los Datos

A través de esta política, la Gerencia General del **TERMINAL DE TRANSPORTE DE AGUAZUL "EL GARCERO DEL LLANO" E.I.C.**, en cumplimiento de su deber legal y reglamentario, propende por hacer efectiva la garantía constitucional de protección a la intimidad personal y familiar de todo ciudadano, estableciendo instrumentos y controles expeditos de cara a dar un tratamiento adecuado a la información que administra.

En el tratamiento de la información el TTA se acoge a los fines que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la Ley y de la Constitución. En



La compañía debe inscribir en el Registro Nacional de Bases de Datos las bases que contengan datos personales sujetos a tratamiento.

El TTA informa Al Titular del dato la finalidad específica del tratamiento de sus datos personales, el cual en todo caso tendrá como fin principal realizar la gestión contable, fiscal, administrativa, comercial y operativa del TTA, así como el desarrollo de actividades de bienestar, salud, educación, cultura, y velar por la seguridad de personas y bienes relacionadas con la actividad de la misma.

## 7. Derechos del titular de los datos personales

Se informa al Titular del dato, los derechos que las leyes sobre protección de datos personales le ofrecen, que a continuación se enlistan y que el TTA los garantiza a través del cumplimiento de los procedimientos definidos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente al TTA. Este derecho se puede ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado,
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al TTA cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley 1581 de 2012;
- Ser informado por el TTA, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento la Entidad o el Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

## 8. Seguridad de la información

El TTA está comprometido en efectuar un correcto uso y tratamiento de los datos personales contenidos en su base de dato, evitando el acceso no autorizado a terceros que puedan conocer o vulnerar, modificar, divulgar y/o destruir la información que allí reposa. Para este fin, debe contar con buenas prácticas, protocolos de seguridad y acceso

a los sistemas de información, almacenamiento y procesamiento incluidas medidas físicas de control de riesgos de seguridad.

El TTA debe diseñar e implementar un sistema perimetral de seguridad "Firewall" y detección de intrusos proactivos de primer nivel para mantener salvaguardada la información de nuestros clientes. Se recomienda realizar de manera periódica el monitoreo al sistema a través de análisis de vulnerabilidades.

El TTA debe garantizar que todo el personal administrativo y operativo este enterado, dispuesto y comprometido con la confidencialidad y manipulación adecuada de las bases de datos atendiendo a los lineamientos sobre tratamiento de la información establecida en la Ley.

### 9. Vigencia de la Política de tratamiento de datos personales

La presente Política y Procedimiento entra en vigencia a partir del 06 de DIC de 2017 y hasta la expedición de otras o cambio sustancial de las mismas.

La primera versión de la política de tratamiento de datos personales del Titular del dato del TTA con vigencia desde el 06 de DIC de 2017, fecha en la que entrara en vigencia el presente documento en su primera versión.

### 10. Versiones de la Política

- Primera versión 06 / DIC / 2017

  
ELISA EUGENIA PÉREZ DÍAZ  
Gerente