



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

1. DISPOSICIONES GENERALES

1.1 IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:

Las empresas CONSULTORIA COLOMBIANA S. A., WSP COLOMBIA S.A.S., WSP CONSULTORIA S.A.S., WSP INGENIERIA COLOMBIA S.A.S., WSP PROYECTOS S.A.S., TECNOAMBIENTAL S.A.S., WSP CONSULTORES COLOMBIA S.A.S., o cualquier otra empresa que forme parte del Grupo Empresarial WSP(en adelante “WSP Colombia” o la “Empresa” o la “Compañía”) en Colombia, actuarán bien sea como Responsable o Encargado del Tratamiento de los Datos Personales contenidos en sus Bases de Datos, por lo tanto, en cualquiera de estos casos, estas empresas constituidas y existentes bajo las leyes de la República de Colombia, se identifican a través de los siguientes datos:

Razón Social	CONSULTORIA COLOMBIANA S. A. WSP COLOMBIA S.A.S. WSP CONSULTORIA S.A.S. WSP INGENIERIA COLOMBIA S.A.S. WSP PROYECTOS S.A.S. TECNOAMBIENTAL S.A.S WSP CONSULTORES COLOMBIA S.A.S o cualquier otra empresa que llegue a formar parte del Grupo Empresarial WSP que opere en Colombia.	NIT 860.031.361-7 NIT 860.055.182-9 NIT 901.207.633-0 NIT 860.001.074-1 NIT 900.980.856-6 NIT 822.001.739-0 NIT 901.498.331-9
Dirección	Carrera 19 No. 93A – 45	
Correo Electrónico	tratamiento.datos@wsp.com	
Teléfono	60 1 756-2989	
Página web	www.wsp.com	

1.2 DEFINICIONES:

Los términos que se usan en mayúscula y minúscula tendrán el significado que se les asignará a continuación:

- a. **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de Datos Personales.
- b. **Aviso de Privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus Datos Personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

Datos Personales, incluyendo el registro biométrico, fílmico o cualquier otro que en el futuro se realice en función de las tecnologías existentes.

- c. **Base de Datos:** Conjunto organizado de Datos Personales que sea objeto de Tratamiento.
- d. **Dato(s) Personal(es):** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- e. **Dato Privado:** Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.
- f. **Dato Semiprivado:** Es semiprivado el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su Titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general.
- g. **Dato Público:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- h. **Dato(s) Sensible(es):** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
- i. **Encargado del Tratamiento:** Persona Natural o Jurídica, pública o privada que por sí mismo o en asocio con otros, realice el Tratamiento de Datos Personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.
- j. **Grupo Empresarial WSP:** Se entiende como un grupo empresarial cuando además del vínculo de subordinación, exista entre las entidades unidad de propósito y dirección, y que de todas las entidades persigan la consecución de un objetivo determinado por la matriz o controlante de conformidad con el Artículo 28 de la Ley 222 de 1995. Para el caso en particular el Grupo Empresarial WSP está constituido por CONSULTORIA COLOMBIANA S. A. con NIT 860.031.361-7, WSP COLOMBIA S.A.S. con NIT 860.055.182-9, WSP CONSULTORIA S.A.S. con NIT 901.207.633-0, WSP INGENIERIA COLOMBIA S.A.S. con NIT 860.001.074-1, WSP PROYECTOS S.A.S. con NIT 900.980.856-6, TECNOAMBIENTAL S.A.S. con NIT 822.001.739-0,



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

WSP CONSULTORES COLOMBIA S.A.S., con NIT 901.498.331-9 y todas las empresas que lleguen a hacer parte del Grupo Empresarial WSP.

- k. **Incidente de seguridad:** Violación a los códigos de seguridad, pérdida, robo y/o acceso no autorizado de información de una base de datos administrada por la Empresa.
- l. **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
- m. **Titular(es):** Persona natural cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento.
- n. **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- o. **Transmisión:** Tratamiento de Datos Personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.
- p. **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de Datos Personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- q. **Tránsito Transfronterizo:** El tránsito transfronterizo de datos se refiere al simple paso de los datos por uno o varios territorios utilizando la infraestructura compuesta por todas las redes, equipos y servicios requeridos para alcanzar su destino final, el simple tránsito transfronterizo de datos no configura una transferencia de datos a terceros países.
- r. **WSP Colombia:** Para los efectos del presente documento se refiere a CONSULTORIA COLOMBIANA S. A., WSP COLOMBIA S.A.S., WSP CONSULTORIA S.A.S., WSP INGENIERIA COLOMBIA SAS., WSP PROYECTOS S.A.S., TECNOAMBIENTAL S.A.S., WSP CONSULTORES COLOMBIA S.A.S., o cualquier otra empresa del grupo que llegue a formar parte del Grupo Empresarial WSP en Colombia.

1.3 OBJETIVO DE LA POLÍTICA:

La presente política (en adelante la “Política”) tiene como propósito establecer los criterios bajo los cuales se realiza el Tratamiento de la información personal que reposa en las Bases de Datos, archivos físicos, digitales de WSP Colombia dando así cumplimiento a la ley 1581 de 2012, decretos reglamentarios y demás normativa que la modifique, adicione o sustituya en materia de Tratamiento de Datos Personales.



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

1.4 ALCANCE DE LA POLÍTICA:

Esta Política establece los criterios que WSP Colombia ha incorporado para el Tratamiento de Datos Personales, mecanismos para que los Titulares puedan ejercer sus derechos, así como las finalidades, medidas de seguridad, y otros aspectos relacionados con la protección y el Tratamiento de Datos Personales.

Por lo anterior, abarca las bases de datos de propiedad de WSP Colombia que operen en Colombia o que esta utilice en desarrollo de su objeto social.

1.5 CUMPLIMIENTO NORMATIVO DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

La presente Política da cumplimiento al Régimen de Protección de Datos Personales en Colombia, en especial, el artículo 15 y 20 de la Constitución Nacional, la ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013, Decreto 886 de 2014, Capítulo 25 del Decreto 1074 de 2015, el Reglamento General de Protección de Datos "RGPD" y cualquier otra norma que las modifique, adicione, o sustituya en materia de Tratamiento de Datos Personales.

1.6 PRINCIPIOS RECTORES:

- a. Principio de legalidad en materia de Tratamiento de Datos: Este principio se refiere al Tratamiento a que se refiere la ley aplicable, es una actividad regulada que debe sujetarse a lo establecido en ella y en las demás disposiciones que la desarrollen.
- b. Principio de finalidad: El tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la constitución y la Ley, la cual debe ser informada al Titular.
- c. Principio de libertad: Hace alusión a que el Tratamiento solo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso e informado del Titular. Los Datos Personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.
- d. Principio de veracidad o calidad: Establece que la información sujeta a Tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el Tratamiento de Datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- e. Principio de transparencia: En el Tratamiento debe garantizarse el derecho del Titular a obtener del Responsable del Tratamiento o del Encargado del Tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de Datos que le conciernan.
- f. Principio de acceso y circulación restringida: El Tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los Datos Personales, de las disposiciones de ley aplicable y la



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

Constitución. En este sentido, el Tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la ley. Los Datos Personales salvo información pública no podrán estar disponibles en internet u otros medios de divulgación o comunicaciones masivas, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido solo a los Titulares o terceros autorizados conforme a la ley.

- g. Principio de seguridad: La información sujeta a Tratamiento por el Responsable del Tratamiento o Encargado del Tratamiento a que se refiere la ley, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- h. Principio de confidencialidad: Todas las personas que intervengan en el Tratamiento de los Datos Personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento, pudiendo solo realizar suministro o comunicación de Datos Personales cuando ello corresponde al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley y en los términos de la misma.
- i. Principio de Responsabilidad Demostrada (Accountability): El Responsable del Tratamiento de Datos Personales, debe probar que adoptó las medidas necesarias para el cumplimiento de las obligaciones establecidas en materia de protección de Datos Personales.

1.7 TITULARES A LOS QUE SE DIRIGE ESTA POLÍTICA:

- a. Clientes actuales o potenciales.
- b. Proveedores o contratistas.
- c. Empleados/ practicantes /aspirantes.
- d. Representante legal del Titular de la información del cual WSP Colombia haya requerido información para el desarrollo de alguna actividad.
- e. Consorcios integrados por cualquiera de las empresas que conforman o lleguen a conformar el Grupo Empresarial WSP y
- f. En general cualquier otro Titular cuyos datos se encuentren en las Bases de Datos de la Compañía.

2. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

2.1 TIPOS DE DATOS PERSONALES QUE RECOLECTA WSP COLOMBIA:

WSP Colombia puede recolectar los siguientes tipos de Datos Personales de los Titulares correspondientes:

- a. Clientes actuales o potenciales: Datos Personales tales como, pero sin limitarse a:
 - Razón social.
 - Número de identificación.
 - Domicilio del cliente.
 - Teléfono.
 - Nombre de los representantes legales del cliente final y/o potencial.
 - Número de identificación de los representantes legales del cliente actual y potencial.
 - Nombre e identificación del contacto comercial o administrativo del cliente actual y potencial.
 - Correo electrónico del contacto comercial o administrativo del cliente actual y potencial.

- b. Proveedores o contratistas: Datos Personales tales como, pero sin limitarse a:
 - Razón social.
 - Número de identificación.
 - Domicilio.
 - Teléfono.
 - Nombre de los representantes legales del proveedor o contratista.
 - Número de identificación de los representantes legales del proveedor o contratista.
 - Nombre e identificación del contacto comercial o administrativo del proveedor o contratista.
 - Correo electrónico del contacto comercial o administrativo del proveedor o contratista.

- c. Empleados/practicantes /aspirantes: Datos Personales, tales como, pero sin limitarse a:
 - Nombres.
 - Número de identificación.
 - Domicilio.
 - Teléfono.
 - Correo electrónico de contacto.
 - Estudios y experiencias.



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

2.2 TRATAMIENTO AL CUAL SE SOMETEN LOS DATOS PERSONALES:

2.2.1 RECOLECCIÓN:

WSP Colombia recolectará información personal y/o Datos Personales a través de diversos medios en desarrollo de diferentes actividades relacionadas con su objeto social y las obligaciones que tiene como empleador. La información personal es obtenida de tres formas:

- a. Directamente del Titular.
- b. De un tercero siempre y cuando este cuente con autorización del Titular de acuerdo con la normativa aplicable en materia.
- c. De fuentes públicas de información cuando la naturaleza del Dato Personal sea pública en los términos descritos por la Ley 1581 de 2012.

Así mismo, la recolección de información personal podrá llevarse a cabo a través de medios físicos, digitales o electrónicos, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en el artículo 4 de la ley 1581 de 2012, Artículo 14 del Decreto 1377 de 2013, y los artículos 2.2.2.25.3.2 y 2.2.2.25.3.3 del decreto 1074 de 2015 obedeciendo así con los principios de libertad y finalidad.

2.2.2 ALMACENAMIENTO:

La información personal contenida en las Bases de Datos o sistemas de información de WSP Colombia se encuentra en la infraestructura física y tecnológica de la Compañía, los cuales cuentan con las medidas de seguridad físicas y lógicas garantizando el principio de acceso y circulación restringida.

2.2.3 CIRCULACIÓN:

Por regla general WSP Colombia, no comparte los Datos Personales que recolecta con terceros. No obstante, WSP Colombia para el cumplimiento efectivo de sus obligaciones puede entregar los Datos Personales a su casa matriz, así como las subordinadas de su casa matriz, sus filiales, subsidiarias y aliados (proveedores y/o clientes) amparados en el artículo 2.2.2.25.5.1 y 2.2.2.25.2 del decreto 1074 de 2015 siempre y cuando se cuente con la autorización del Titular en caso de transferencias y/o transmisiones nacionales o internacionales de Datos Personales o exista los correspondientes contratos de transmisión y/o transferencia de Datos Personales, según aplique.

2.2.4 SUPRESIÓN:



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

La información que se solicite en relación con el cumplimiento de aspectos: legales, contractuales, tributarios, con fines de auditoría, entre otras relacionados, permanecerá almacenada de acuerdo con los tiempos máximos establecidos en la legislación colombiana para su retención.

La supresión de la información personal recolectada en Bases de Datos, se realizará una vez se haya cumplido y eliminado la finalidad para la cual fueron recolectadas, conforme a las autorizaciones, contratos y/o acuerdos que el Titular de la información previamente haya pactado con WSP Colombia, no obstante, pueda que alguna información se conserve por fines estadísticos o de auditoría.

2.2.5 USOS Y FINALIDADES DE LA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

2.2.5.1 COMO RESPONSABLE:

WSP Colombia hará el Tratamiento de los Datos Personales en los términos y alcances de la autorización entregada por el Titular de la información, para que sus Datos Personales sean recopilados, almacenados, copiados, entregados, actualizados, utilizados, ordenados, clasificados, transferidos, transmitidos, corregidos, verificados y usados para fines estadísticos sobre las siguientes Bases de Datos:

2.2.5.1.1. ASPIRANTES EN PROCESOS DE SELECCIÓN E INTERESADOS EN TRABAJAR EN WSP COLOMBIA:

Finalidades del Tratamiento:

- a) Gestionar el proceso de selección y/o las opciones de trabajo en la Compañía, matriz, subordinadas y aliados (Proveedores y/o clientes), por lo que la Compañía podrá compartir a terceros la información relacionada con los Datos Personales y realizar el procedimiento que se requiera con el fin de que los datos de la hoja de vida y sus anexos como por ejemplo pero sin limitarse a: documento de identidad, nacionalidad, estado civil, estado de salud, estatura, peso, domicilio, teléfono, cuenta de correo electrónico personal (e-mail), grado académico, estudios, experiencia laboral, certificados laborales, antecedentes, exámenes y resultados médicos y/o ocupacionales, perfil financiero, integrantes del grupo familiar incluyendo menores de edad, antecedentes e intereses salariales puedan ser utilizados para los diferentes procesos de selección que adelante la Compañía, teniendo en cuenta la formación académica, perfil y/o experiencia. Así mismo, son susceptibles de Tratamiento, las pruebas técnicas, sicotécnicas, entrevistas, y cualquier información asociada al proceso de selección la cual será almacenada por la Compañía.
- b) La transferencia de los Datos Personales de los Titulares en el marco de la definición, estructuración y ejecución de transacciones estratégicas, tales como la venta de activos en caso de que la Compañía o partes de su negocio sean vendidas, fusionadas o adquiridas por terceros.
- c) Compartir, transmitir y/o transferir información relacionada con los Datos Personales con los Clientes de la Compañía, terceros y/o la Compañía para participar en procesos de



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

- licitación públicos y/o privados y/o atender auditorías de cumplimiento laboral y/o fiscales y/o propias de un proyecto/servicio dentro y fuera del territorio colombiano en proyectos/servicios con alcance a nivel nacional y/o internacional.
- d) Compartir, transmitir y/o transferir información relacionada con todos los Datos Personales, incluyendo los de contenido sensible, con los clientes de la Compañía y/o la Compañía en cumplimiento de las obligaciones legales, contractuales, pre y post contractuales y/o comerciales.
 - e) Las actividades necesarias para que la Compañía lleve un registro de los Datos Personales de los Aspirantes en procesos de selección.
 - f) Para el control y seguridad de las instalaciones de la Compañía.
 - g) Para la administración de sus sistemas de información y comunicaciones.
 - h) La ejecución y operación de sistemas de video vigilancia.
 - i) Atención de requerimientos de autoridades, eventuales investigaciones, y suministrar información relacionada con los Datos Personales a entidades administrativas, judiciales y públicas autorizadas por la ley.
 - j) El reporte de información a las autoridades competentes.
 - k) Registro de información de contacto que permita actuar en caso de emergencia.
 - l) Preservar la seguridad de los activos y personas que se encuentren en las instalaciones y controlar el ingreso y salida de personas.
 - m) Compartir información con entes de carácter público y privado para su gestión (EPS, CCF, AFP, ARL, entre otros).
 - n) Conocer las condiciones de salud.
 - o) Mantener información de los Datos en caso de que la hoja de vida haga parte de un proceso de selección.
 - p) Almacenar los Datos Personales, para que sean utilizados en futuros procesos de selección en caso de que el perfil cumpla con la vacante requerida por la Compañía.
 - q) Procesar los Datos Personales y los Datos Personales de carácter sensible mediante la práctica de visitas domiciliarias, pruebas de poligrafía y/o exámenes médicos, entre otros que se lleguen a requerir.
 - r) Transferir y transmitir mis Datos Personales a otras sociedades que tengan una relación comercial con el Empleador o la Compañía, en virtud de un acuerdo consorcial, unión temporal o cualquier otra figura de asociación.
 - s) Las demás finalidades necesarias y que se presten en el entorno del proceso de selección.

2.2.5.1.2. TRABAJADORES/ PRACTICANTES Y/OA PRENDICES ACTIVOS, INACTIVOS Y/OTEMPORALES:

Finalidades del Tratamiento:

- a) Gestionar el proceso de selección y/o las opciones de trabajo en la Compañía, matriz, subordinadas, aliados (proveedores y/o clientes), por lo que la Compañía podrá compartir a terceros la información relacionada con los Datos Personales y realizar el procedimiento que se requiera con el fin de que los datos de la hoja de vida y sus anexos como por ejemplo pero sin limitarse a: documento de identidad, nacionalidad, estado civil, estado de salud,



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

estatura, peso, domicilio, teléfono, cuenta de correo electrónico personal ((e-mail), grado académico, estudios, experiencia laboral, certificados laborales, antecedentes, exámenes y resultados médicos y/o ocupacionales, perfil financiero, integrantes del grupo familiar incluyendo menores de edad, antecedentes e intereses salariales puedan ser utilizados para los diferentes procesos de selección que adelante la compañía, teniendo en cuenta la información académica, perfil y/o experiencia. Así mismo, son susceptibles de Tratamiento, las pruebas técnicas, sicotécnicas, entrevistas, y cualquier información asociada al proceso de selección la cual será almacenada por la Compañía.

- b) Adelantar las actividades tendientes a surtir el proceso de contratación en calidad de trabajador/ practicante y/o aprendiz con el Empleador y mantenimiento de la relación laboral, tales como y sin limitarse a: afiliaciones al Sistema Seguridad Social, nómina (cuenta bancaria), bienestar, desarrollo, salud y seguridad en el trabajo, horario de trabajo, lo cual involucra documento de identidad, nacionalidad, estado civil, estado de salud, estatura, peso, domicilio, teléfono, cuenta de correo electrónico personal, grado académico, estudios, experiencia laboral, certificados laborales, antecedentes, exámenes y resultados médicos, hoja de vida y sus anexos, perfil financiero, entre otros, que se compartan en el marco de la relación laboral, los cuales serán almacenados por la Compañía de acuerdo con la normativa legal aplicable.
- c) Gestionar datos correspondientes al vínculo laboral tales como, pero sin limitarse a: pagos y comprobantes de nómina, contrato laboral y sus anexos, liquidaciones, afiliación a seguridad social, etc. para que sean transferidos o transmitidos a un tercero en el marco de los acuerdos comerciales o contractuales que la Compañía tenga con sus clientes o proveedores.
- d) Creación de usuarios que garanticen acceso a los sistemas de información y/u ofimáticos de la Compañía.
- e) La transferencia de los Datos Personales de las personas cuyos datos sean objeto de Tratamiento (en adelante los “Titulares”) en el marco de la definición, estructuración y ejecución de transacciones estratégicas, tales como la venta de activos en caso de que la Compañía o partes de su negocio sean vendidas, fusionadas o adquiridas por terceros.
- f) Compartir, transmitir y/o transferir información relacionada con los Datos Personales con los Clientes de la Compañía, terceros y/o la Compañía para participar en procesos de licitación públicos y/o privados y/o atender auditorías de cumplimiento laboral y/o fiscales y/o propias de un proyecto/servicio dentro y fuera del territorio colombiano en proyectos/servicios con alcance a nivel nacional y/o internacional.
- g) Compartir, transmitir y/o transferir información relacionada con todos los Datos Personales, incluyendo los de contenido sensible, con los clientes de la Compañía y/o la Compañía en cumplimiento de las obligaciones legales, contractuales, pre y post contractuales y/o comerciales.
- h) Envío de notificaciones de cualquier índole y que se encuentre ligada de manera directa al vínculo contractual existente con la empresa Matriz y con cualquier empresa en situación de control de la misma Matriz o Filial o Subsidiaria y en general con cualquier empresa que conforme el Grupo Empresarial WSP en Colombia o en cualquier país.



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

- i) Las actividades necesarias para que la Compañía lleve un registro de los Datos Personales de sus trabajadores /practicantes y/o aprendices.
- j) Para el control y seguridad de las instalaciones de la Compañía.
- k) Para la administración de sus sistemas de información y comunicaciones.
- l) La ejecución y operación de sistemas de video vigilancia.
- m) Atención de requerimientos de autoridades y suministrar información relacionada con los Datos Personales a entidades administrativas, judiciales y públicas autorizadas por la ley.
- n) Eventuales investigaciones con el fin de dar cumplimiento a los reglamentos internos del trabajo.
- o) El reporte de información a las autoridades competentes.
- p) La consolidación de bases de datos, y la generación de copias y archivos de seguridad de la información en los equipos proporcionados por el Empleador.
- q) Mantener información de contacto que permita actuar en caso de emergencia por cualquier eventualidad que pueda sufrir.
- r) Determinar los beneficios y participar en actividades de bienestar ofrecidos por la Compañía a los trabajadores /practicantes y/o aprendices y a su núcleo familiar.
- s) Registro de asistencia, auditar, retener y realizar pruebas de seguridad en relación con cualquier equipo; dispositivo, sea este fijo o móvil; herramienta tecnológica, y demás dispositivos que sean usados por el Trabajador para el desempeño de sus funciones y/o a través de los cuales acceda a o utilice las redes y/o sistemas de información del Empleador, independientemente de que éstos hayan sido suministrados por el Empleador.
- t) Monitorear, retener, auditar, recuperar a través de medios técnicos o de otro tipo y revisar las comunicaciones incluyendo, pero no limitándose a correos electrónicos institucionales y de cualquier otro tipo; registros; archivos, y otros elementos, instalados, localizados, transmitidos y/o almacenados en o a través de los bienes, instalaciones, redes y/o sistemas de información del Empleador.
- u) Gestionar procesos o eventos de capacitación y formación.
- v) Evaluar el desempeño, satisfacción laboral y/o crecimiento personal.
- w) Preservar la seguridad de los activos y personas que se encuentren en las instalaciones y controlar el ingreso y salida de personal.
- x) Compartir información con entes de carácter público y privado para su gestión (EPS, CCF, AFP, ARL, entre otros).
- y) Conocer las condiciones de salud en calidad de empleado / practicante / aprendiz.
- z) Procesar Datos Personales y Datos Personales de carácter sensible del Trabajador mediante la práctica de visitas domiciliarias, pruebas de poligrafía y/o exámenes médicos, entre otros.
- aa) Transferir y transmitir mis Datos Personales a otras sociedades que tengan una relación comercial con el Empleador o la Compañía, en virtud de un acuerdo consorcial, unión temporal o cualquier otra figura de asociación.
- bb) Las demás finalidades necesarias y que se presten en el entorno de la ejecución laboral o contractual a efectos de cumplir con el objeto y las obligaciones derivadas de la relación entre los Titulares, el Empleador y la Compañía.



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

- cc) La transferencia de los Datos Personales de los Titulares a las compañías del grupo WSP, matriz, subordinadas ubicadas dentro o fuera de Colombia tales como, pero sin limitarse a, Chile, Canadá, para que a su turno realicen el Tratamiento de los Datos Personales para el cumplimiento de las políticas internas del Empleador, incluyendo la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales del Empleador y las finalidades anteriormente señaladas.
- dd) La transmisión de los Datos Personales de los Titulares a las compañías del grupo WSP, matriz, subordinadas ubicadas dentro o fuera de Colombia para que sean tratados por terceros, en calidad de Encargados, que se encuentren ubicados en Colombia o por fuera del país, tales como, pero sin limitarse a, Chile y Canadá, para que a su turno realicen el Tratamiento de los Datos Personales para el cumplimiento de las políticas internas del Empleador, incluyendo la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales del Empleador y las finalidades anteriormente señaladas.
- ee) Transferir y/o transmitir los Datos Personales en los términos descritos anteriormente incluso con terceros ubicados en países que no proporcionen niveles adecuados de protección.

2.2.5.1.3. CLIENTES:

Finalidades del Tratamiento:

- a. Ofrecer, contratar y suministrar cualquier tipo de bien o servicio disponible en el mercado.
- b. Cumplir los niveles de servicios y de calidad ofrecidos y/o pactados contractualmente.
- c. Verificación de antecedentes fiscales, disciplinarios, judiciales y listas restrictivas
- d. Realizar actividades de fidelización, publicidad, mercadeo y prospección comercial.
- e. Adelantar la gestión contable, fiscal y administrativas.
- f. Llevar a cabo publicaciones en nuestro sitio web o redes sociales.
- g. Adelantar procesos de verificación de identidad o referencias.
- h. Enviar comunicaciones relacionadas con nuestros productos o servicios.
- i. Prestar una adecuada atención al cliente, cumplir con las actividades precontractuales, contractuales y post contractuales.
- j. La transferencia de los Datos Personales de los Titulares en el marco de la definición, estructuración y ejecución de transacciones estratégicas, tales como la venta de activos en caso de que la Compañía o partes de su negocio sean vendidas, fusionadas o adquiridas por terceros.
- k. Seguimiento al cumplimiento de las actividades precontractuales, contractuales y post contractuales.
- l. Atención de requerimientos de autoridades y suministrar información relacionada con los Datos Personales a entidades administrativas, judiciales y públicas autorizadas por la ley.
- m. Transferir los Datos Personales de los clientes a otras empresas del Grupo Empresarial WSP ubicadas dentro y fuera de Colombia para las finalidades antes mencionadas y para el almacenamiento de la información, de ser el caso.



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

- n. Transmitir los Datos Personales de los clientes para que sean tratados por terceros, en calidad de Encargados (por ejemplo, terceras empresas de almacenamiento), ubicados en Colombia o por fuera del país, para las finalidades anteriormente señaladas.

2.2.5.1.4. PROVEEDORES:

Finalidades del Tratamiento:

- a. Gestionar la evaluación de calidad y cumplimiento de acuerdo con las obligaciones pactadas contractual y comercialmente con base en los parámetros establecidos por el Responsable.
- b. Gestionar lo relativo a diferentes contrataciones de los servicios y productos que requiera la Compañía en el desarrollo de su objeto social.
- c. Ofrecer, contratar y suministrar cualquier tipo de bien o servicio requerido por la Compañía.
- d. Registro de los Datos Personales en el sistema de proveedores.
- e. Gestionar actividades asociativas, culturales, recreativas y sociales.
- f. Seguimiento al cumplimiento de los niveles de servicios y de calidad ofrecidos a los clientes finales.
- g. Verificación de antecedentes fiscales, disciplinarios, judiciales y listas restrictivas
- h. Realizar actividades de fidelización, publicidad y prospección comercial.
- i. Adelantar la gestión contable, fiscal y administrativa.
- j. Desarrollar actividades de marketing.
- k. Solicitud de cotizaciones para la prestación de los servicios requeridos por las diferentes áreas de la Compañía.
- l. Seguimiento al cumplimiento de la afiliación y pagos al Sistema Seguridad Social y/o del personal que disponga para la prestación del servicio.
- m. Seguimiento al cumplimiento de las actividades precontractuales, contractuales y post contractuales.
- n. Compartir, transmitir y/o transferir la información relacionada con los Datos Personales con la empresa Matriz y con cualquier empresa en situación de control de la misma Matriz o Filial y en general con cualquier empresa que conforme el Grupo WSP.
- o. Compartir, transmitir y/o transferir información relacionada con los Datos Personales, incluyendo los de contenido sensible, con los clientes de la Compañía y/o la Compañía en cumplimiento de las obligaciones legales, pre y post contractuales y/o comerciales.

2.2.5.2 COMO ENCARGADO:

WSP Colombia hará el Tratamiento de los Datos Personales en los términos y alcances de la autorización entregada por el Titular de la información al Responsable del Tratamiento de Datos Personales, para que sus Datos Personales sean recopilados, almacenados, copiados, entregados, actualizados, utilizados, ordenados, clasificados, transferidos, transmitidos, corregidos, verificados y usados para fines estadísticos.



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

2.2.5.2.1 CLIENTES:

Las bases entregadas por los clientes sólo se utilizarán según la finalidad establecida en los respectivos contratos y/o autorizaciones, y por lo mismo, serán devueltas al Responsable una vez se concluyan las obligaciones contractuales de WSP Colombia como Encargado.

2.2.5.2.2 PROVEEDORES:

Las bases entregadas por los proveedores sólo se utilizarán según la finalidad establecida en los respectivos contratos y/o autorizaciones, y por lo mismo, serán devueltas al Responsable una vez se concluyan las obligaciones contractuales de WSP Colombia como Encargado.

2.3 AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS:

WSP Colombia solicita de manera libre, previa, expresa y debidamente informada, la autorización por parte de los Titulares de los Datos Personales y para ello ha dispuesto mecanismos aptos para garantizar así que sea posible verificar el otorgamiento de dicha autorización para cada caso. Esta autorización podrá constar en cualquier medio, bien sea por documento físico, digital, electrónico o cualquier formato que garantice su posterior consulta cumpliendo con los requisitos establecidos en la ley.

2.4 TRATAMIENTO DE CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS:

Según la normativa vigente en materia de Protección de Datos Personales está prohibido que la Empresa trate Datos Sensibles, excepto cuando:

- a. El Titular haya autorizado explícitamente dicho Tratamiento.
- b. El Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del Titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado.
- c. El Tratamiento sea efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad. En estos eventos, los Datos no se podrán suministrar a terceros sin la autorización del Titular.
- d. El Tratamiento se refiera a Datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- e. El Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica. En este evento deberán adoptarse las medidas conducentes a la supresión de identidad de los Titulares.



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

2.5 TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES:

De conformidad con la normativa vigente en materia de Protección de Datos Personales, WSP Colombia se compromete a cumplir cabalmente con la protección y el Tratamiento adecuado de Datos Sensibles, tales como: biométrico, registro fílmico y cualquier otro que exista en el futuro,

Entendiéndose como Datos Sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los Datos relativos a la salud, a la vida sexual y los Datos biométricos.

En el evento en que WSP Colombia realice el Tratamiento de Datos Sensibles de los Titulares, la Compañía observará estrictamente las limitaciones y obligaciones establecidas por la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios y demás normas concordantes. Por lo tanto, en caso de realizar Tratamiento de Datos Sensibles, WSP Colombia se asegurará de:

- a) Obtener consentimiento expreso del Titular.
- b) Informar al Titular que por tratarse de Datos Sensibles no está obligado a autorizar su Tratamiento.
- c) Informar al Titular de forma explícita y previa, cuáles de los datos que serán objeto de Tratamiento son sensibles y la finalidad del Tratamiento.

2.5.1 TRATAMIENTO DE DATOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES:

En el evento en que WSP Colombia realice el Tratamiento de Datos Personales de niños, niñas y/o adolescentes, la Compañía observará estrictamente las limitaciones y obligaciones establecidas en la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios y demás normas concordantes. Por lo tanto, en caso de realizar Tratamiento de Datos Personales de niños, niñas y/o adolescentes, WSP Colombia se asegurará de lo siguiente:

- a. Que el Tratamiento responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes.
- b. Que en el Tratamiento se asegure el respeto de los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes.
- c. Valorar la opinión del menor cuando este cuente con la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

WSP Colombia podrá recolectar Datos de menores de edad, en los siguientes casos:



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

- a. Por parte de los padres que son empleados / practicantes/ aprendices de WSP Colombia, para fines de afiliación a seguridad social.
- b. Por parte de los responsables de los menores cuando realiza actividades sin fines de lucro.

En el proceso de captura de la información, se respeta los principios de libertad y finalidad, por lo que siempre se le solicita al adulto responsable del menor la autorización libre, previa, expresa e informada para la recolección de los Datos.

En los procesos de recolección, almacenamiento, circulación interna y supresión, se respeta y se cumple con los principios para el Tratamiento de Datos Personales, así como la Constitución política como norma suprema que garantiza los derechos fundamentales de los menores por encima de cualquier otra población.

2.6 MEDIDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN:

WSP Colombia ha adoptado medidas técnicas, lógicas, jurídicas, humanas y administrativas necesarias para procurar la seguridad de los Datos de carácter personal protegiendo la confidencialidad, uso, integridad, acceso no autorizado y/o fraudulento. Así mismo WSP Colombia ha implementado protocolos para garantizar la seguridad de la información que contenga Datos Personales.

2.7 POLÍTICA DE PRIVACIDAD GLOBAL DE WSP:

La Política de Privacidad Global de WSP se encuentra disponible en el siguiente enlace: <https://www.wsp.com/en-GL/legal/privacy-policy> y hace parte integral de la presente Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales.

El Titular de los Datos Personales, debe tener en cuenta que cuando se trate de información personal que ha suministrado en virtud de un servicio ofrecido directamente por la casa matriz de WSP Colombia, las condiciones relativas al Tratamiento de sus Datos Personales, se regirá por la Política de Privacidad Global de WSP.

Para el desarrollo del objeto social de WSP Colombia, se aplicará la presente Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales, la cual complementa la Política de Privacidad Global de WSP.

En ningún momento la presente Política de Tratamiento de Datos Personales sustituye o prevalece sobre la Política de Privacidad Global de WSP, y en todo caso, se interpretarán de manera complementaria.



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

3. DERECHOS QUE TIENEN LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES

3.1 DERECHOS DE LOS TITULARES:

Los Titulares de la información tienen los siguientes derechos:

- a. Conocer, actualizar y rectificar sus Datos Personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley 1581 de 2012.
- c. Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus Datos Personales.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley y a la Constitución.
- f. Acceder en forma gratuita a sus Datos Personales que hayan sido objeto de Tratamiento. En ejercicio de los derechos anteriormente listados podrá realizar las consultas que resulten pertinentes y realizar los reclamos que entienda necesarios de cara a garantizar el respeto de los mismos.
- g. Los demás derechos que se encuentren contenidos en la normatividad vigente respecto de la materia.

3.2 PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS COMO TITULAR DE LOS DATOS:

3.2.1 CONSULTA:

A través de este medio, el Titular del Dato Personal podrá solicitar a WSP Colombia, acceso a su información personal. La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

contados a partir de la fecha de recibo de la misma. En caso de no ser posible dar respuesta a la consulta dentro del término referenciado, se le informará, los motivos de la demora y se le dará respuesta, máximo cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

3.2.2 RECLAMO:

A través de este medio, el Titular del Dato Personal podrá reclamar a WSP Colombia, alguna inconformidad que tenga sobre el uso que se le está dando a sus Datos Personales.

El reclamo será atendido en un término máximo de (15) quince días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. En caso de no ser posible atender el reclamo dentro de dicho término se le informará, los motivos de la demora y se le dará respuesta máxima (8) ocho días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

En caso de que el reclamo se encuentre incompleto, se le requerirá, dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

En caso de que WSP Colombia no sea competente para resolver el reclamo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al Titular.

3.3 TITULARES O PERSONAS FACULTADAS PARA REALIZAR CONSULTAS O RECLAMOS:

A manera de ejemplo, las personas facultadas para solicitar una consulta o reclamo a WSP Colombia son las siguientes:

- a. Los empleados, practicantes, contratistas y proveedores que han tenido alguna relación con WSP Colombia.
- b. Los usuarios y/o clientes actuales.
- c. Los terceros autorizados por el Titular o por la Ley.
- d. En general, cualquier Titular de la información personal que sus Datos Personales, reposen en las Bases de Datos de WSP Colombia.

3.3.1 INFORMACIÓN QUE DEBE ACREDITAR EL TITULAR O LA PERSONA AUTORIZADA:

De acuerdo con lo descrito en el artículo 2.2.2.25.4.1 de decreto 1074 de 2015 “legitimación para el ejercicio de los derechos del Titular”, todo ejercicio de los derechos requiere de legitimación previa, por lo cual toda petición o reclamo asociados a solicitudes de acceso, rectificación, actualización o



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

eliminación de Datos Personales deberá estar acompañada de cualquiera de los siguientes documentos:

- a. Fotocopia de su cedula.
- b. Carta autenticada de acreditación de causahabiente.
- c. Carta autenticada de representación o apoderamiento.
- d. Otro documento que acredite la facultad de representación del Titular de los Datos Personales.

Se deberá indicar nombres y apellidos completos, tipo y número de identificación, dirección de domicilio, teléfono de contacto, correo electrónico, información necesaria para poder dar trámite a la solicitud.

3.4 EJERCICIO DE LOS DERECHOS:

WSP Colombia tiene habilitado los siguientes canales para que los Titulares ejerzan sus derechos:

Correo electrónico	tratamiento.datos@wsp.com
Página web	www.wsp.com
Teléfono	60 1 756-2989
Punto de atención física	Carrera No. 19 No. 93A – 45 Bogotá- Colombia

Estos son los únicos canales que WSP Colombia tiene habilitados para las consultas y reclamos por protección de Datos Personales.

Si alguna área o Encargado de la información de WSP Colombia le llega una consulta o reclamo relativo a la protección de Datos Personales, deberá informarle al Titular los canales existentes y en ningún caso, podrá dejar sin respuesta al Titular de la información.

El Titular debe acreditar y aportar la información que se refiere al punto 3.3.1 de la presente Política.

3.5 RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS:

El responsable del efectivo cumplimiento de la Política, así como de las consultas y reclamos relacionados con la protección de Datos Personales de los Titulares en WSP Colombia será el Oficial de Protección de Datos Personales y/o la persona que se designe según la estructura de la Empresa:

Persona designada	Oficial de Protección de Datos Personales
Correo	tratamiento.datos@wsp.com



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

Teléfono	60 1 -756-2989
----------	----------------

En todo caso el Responsable, podrá requerir otras áreas de WSP Colombia para efectos de verificar el cumplimiento de la normatividad relativa a protección de Datos Personales.

En caso de cualquier duda respecto a esta Política, puede contactarnos a través de los canales descritos en la presente Política.

4. TRANSFERENCIA/ TRANSMISIÓN INTERNACIONAL DE DATOS

4.1. TRANSMISIÓN DE DATOS PERSONALES:

WSP Colombia realiza la Transmisión de Datos Personales de los Titulares a terceros ubicados en Colombia, en calidad de Encargados, para realizar el Tratamiento de los Datos Personales por cuenta de WSP Colombia con el fin de desarrollar las finalidades señaladas anteriormente en el numeral 2.2.5.1. Adicionalmente, WSP Colombia podrá realizar la Transmisión de Datos Personales de los Titulares a Encargados que se encuentren ubicados fuera de Colombia para las finalidades señaladas anteriormente en el numeral 2.2.5.1.

WSP Colombia podrá realizar la Transmisión de Datos Personales de los Titulares a su matriz, subordinadas y/o entidades del grupo que se encuentran ubicadas en otros países, tales como, pero sin limitarse a: Chile y Canadá, con el fin de desarrollar las finalidades señaladas anteriormente en el numeral 2.2.5.1. Adicionalmente, WSP Colombia podrá realizar la transferencia de Datos Personales de los Titulares a Responsables que se encuentren ubicados dentro y fuera de Colombia para las finalidades señaladas anteriormente en el numeral 2.2.5.1. Asimismo, se podrá realizar la Transmisión de Datos Personales en los términos descritos anteriormente incluso con terceros ubicados en países que no proporcionen niveles adecuados de protección, siempre y cuando se cuente con la respectiva autorización.

Para tales efectos, WSP Colombia implementará las autorizaciones o contratos de Transmisión de datos que sean necesarios para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el régimen colombiano de Protección de Datos Personales.

4.2. TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES:

WSP Colombia podrá realizar la Transferencia de Datos Personales de los Titulares a su matriz, subordinadas y/o entidades del grupo que se encuentran ubicadas en otros países, tales como, pero sin limitarse a, Chile y Canadá, con el fin de desarrollar las finalidades señaladas anteriormente en el numeral 2.2.5.1. Adicionalmente, WSP Colombia podrá realizar la transferencia de Datos Personales de los Titulares a Responsables que se encuentren ubicados dentro y fuera de Colombia para las finalidades señaladas anteriormente en el numeral 2.2.5.1. Asimismo, se podrá realizar la



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

Transferencia de Datos Personales en los términos descritos anteriormente incluso con terceros ubicados en países que no proporcionen niveles adecuados de protección, siempre y cuando se cuente con la respectiva autorización.

Para tales efectos, WSP Colombia implementará las autorizaciones y contratos de Transferencia de Datos Personales que sean necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el régimen colombiano de protección de Datos Personales.

5. SEGURIDAD FÍSICA

5.1 VIDEO VIGILANCIA:

La captación, grabación transmisión, almacenamiento, conservación, o reproducción en tiempo real o posterior, por medio de cámaras, videocámaras, análogas o digitales, cámaras IP o mini-cámaras, circuitos cerrados de televisión (CCTV) (en adelante los Sistemas de Video Vigilancia-SVV) y, en general, cualquier medio por el cual WSP Colombia realice el Tratamiento de imágenes de Titulares de Datos Personales, en especial con fines de vigilancia, entre otras, son consideradas como Tratamiento de Datos Personales, y en consecuencia, se encuentran sujetas al Régimen General de Protección de Datos Personales.

WSP Colombia como Responsable del Tratamiento, garantiza la protección de los derechos de los Titulares de información respecto de la recolección, almacenamiento, uso y disposición de sus Datos Personales, en este caso, de su imagen y utiliza todos los medios idóneos para obtener la autorización del Titular en sus instalaciones para el tratamiento de sus imágenes. Cuando la implementación de los Sistemas de Video Vigilancia se realiza por intermedio de un tercero, como son las empresas de vigilancia y seguridad privada que hacen uso, entre otros, de medios tecnológicos para la prestación de su servicio, estos terceros en su calidad de Encargados del Tratamiento están obligados a cumplir con lo dispuesto en el Régimen General de Protección de Datos Personales y la Empresa vela por ello a través diversas medidas que implementa.

WSP Colombia tiene avisos de privacidad en todas sus instalaciones para informar a los Titulares el tratamiento que se dará a los Datos Personales, la finalidad del tratamiento, los derechos que le asisten y los medios para acceder a la presente Política

5.2 BIOMÉTRICO:

WSP Colombia cuenta con sistemas de control de acceso biométrico por lector de huella digital u otro que exista en el futuro decida utilizar, para controlar el ingreso y asistencia del personal a las instalaciones de WSP Colombia, con el fin de cumplir con el giro ordinario de sus negocios de conformidad con lo establecido en esta Política y en la normativa de Datos Personales.



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

Parágrafo: De manera temporal cada vez que se requiera, en virtud de normativas que expida el Gobierno Nacional, con el fin de mitigar emergencias sanitarias, como la generada por la pandemia del coronavirus - COVID - 19, así como cualquier otra que se llegare a presentar en el futuro con el fin prevenir, tratar y controlar su propagación, WSP Colombia ha decidido que durante el tiempo que dura dicha Emergencia, no hará uso del acceso a sus instalaciones con biométrico por lector de huella o cualquier otro mecanismo que implique contacto físico para recolectar o tratar los Datos. Para la ejecución de esta medida WSP Colombia atenderá las normativas y recomendaciones emitidas por los entes competentes.

6. RECOLECCIÓN Y USO DE DATOS PERSONALES EN CASOS DE EMERGENCIA Y URGENCIA MÉDICA O SANITARIA (COVID-19):

WSP Colombia entiende y acepta que el Tratamiento de Datos de contenido sensible en los casos de urgencia médica y/ urgencia o emergencia sanitaria se realiza con la finalidad de prevenir, tratar y controlar la propagación del COVID-19, así como cualquier otra emergencia sanitaria decretada por el Gobierno Nacional.

Por tal razón WSP Colombia, podrá suministrar los Datos Personales de sus trabajadores y contratistas y demás terceros aplicables a las entidades públicas o administrativas del orden nacional o local con el fin de cumplir obligaciones legales que estas ejerzan en virtud de sus competencias constitucionales o legales. Por ello, WSP Colombia no estará obligada a contar con autorización alguna adicional del Titular para realizar cualquier tratamiento de los Datos Personales, de conformidad con el literal c) del Artículo 10 de la Ley Estatutaria 1581 de 2012.

7. COMPROMISO DE LA ORGANIZACIÓN DESDE LA ALTA GERENCIA

La Empresa está comprometida en todos los niveles de su organización incluyendo la Alta Gerencia en el cumplimiento de las normas en materia de Datos Personales y aquella que la modifique, adicione o complemente, en la medida que ha implementado medidas apropiadas y efectivas proporcionales a la naturaleza jurídica de la Empresa, tamaño empresarial, Datos Personales objeto de tratamiento, tipo de tratamiento que realiza, los riesgos potenciales que el tratamiento pueda causar a los Titulares, conserva evidencia de la implementación de medidas de seguridad, realiza entrenamiento y programas a su personal para la protección de los Datos Personales, cuenta con un Oficial de Protección de Datos Personales, realiza el Registro Nacional de Bases de Datos para las empresas del grupo que se encuentren obligadas y su actualización, entre otros.



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

8. DISPOSICIONES FINALES

8.1 OBLIGATORIEDAD DE LA POLÍTICA:

Cualquier Titular de la información que tenga alguna relación con WSP Colombia, deberá acatar la presente Política.

8.2 VERIFICACIONES INTERNAS:

WSP Colombia de manera permanente, verificará sus procedimientos, procesos, y políticas, para que se garantice el derecho de hábeas data a los Titulares de la información.

8.3 REVISIÓN DE LA POLÍTICA:

La presente Política será objeto de revisión y evaluación cada vez que las circunstancias lo ameriten y en todo caso mínimo una vez al año.

La presente Política entra en vigor desde veintitres (23) de febrero de 2022.



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES GRUPO EMPRESARIAL WSP EN COLOMBIA

CONTROL DE CAMBIOS Y APROBACIÓN

Revisión	Descripción	Fecha	Elaboró	Revisó	Aprobó
00	Versión para aplicación y divulgación.	Febrero de 2022	Oficial de Tratamiento de Datos Personales y Abogado Asesor de la Vicepresidencia Jurídica	Oficial de seguridad de la Información y vicepresidenta Jurídica	Representante Legal WSP Colombia
			Luisa Sierra Ana María González	Graciela Cortés Ariza Salwa María	Alexandra Rojas Lopera